



PROGRAMA DE AÇÃO 2026

PL01_001

VISÃO: Ser uma organização dinâmica e de referência, autossustentável, reconhecida pela promoção da qualidade de vida das pessoas com deficiências ou incapacidades, com recursos humanos com competências e valores ajustados à prestação dos serviços

MISSÃO: Promover a autonomia e bem-estar das pessoas com deficiências ou incapacidades

Objetivos Estratégicos	Resposta Social	Objetivos Operacionais	Ações				
			Descrição	Indicador	Meta	Responsab.	Prazo exec.
Desenvolver serviços ajustados às necessidades dos utentes e famílias	CACI (CAO)	Promover a atividade física contrariando o sedentarismo	Identificar as necessidades de cada utente refletidas nos PII's	nº utentes abrangidos / nº utentes previstos * 100	55	Técnicos, Utente e responsável legal	1ª Trimestre 2026
			Identificar os recursos físicos (instalações e viaturas) internos e externos que permitam dar resposta às necessidades identificadas	nº de recursos obtidos/nº de recursos identificados*100	100%	GTP	Jan. 2026
			Identificar os recursos Humanos internos e externos que permitam dar resposta às necessidades identificadas	nº de recursos obtidos/nº de recursos identificados*100	100%	GTP	Jan. 2026
			Promover ações regulares de mobilidade/desportiva	nº de ações concretizadas semanalmente/nº ações identificadas como necessárias*100	1 x semana	DT, técnicos e Ajudante ação Direta	Fev a Dez
		Elaboração e assinatura dos PII's	Definir metas, objectivos e actividades a implementar com os utentes	nº PII elaborados/ nº PII assinados * 100	60	DT CAO (CACI) Técnicos	1ª Trimestre 2026
			Negociar com o Centro Distrital de Segurança Social os termos dos novos acordos de cooperação	nº acordos CACI assinados	2	Direção	1ª Trimestre 2026
			Ajustar o funcionamento da resposta à Portaria nº 70/2021, de 26 de março, que define as condições de funcionamento do CACI (atual CAO)	Regulamento assinado	1	Direção	1ª Trimestre 2026
			Ajustar o Quadro de Pessoal nos termos do acordo com o Centro Distrital de Segurança Social	RH afetar / RH exigidos*100	100%	Direção DT CAO (CACI)	1ª Semestre 2026

Objectivos Estratégicos		Resposta Social	Objectivos Operacionais		Ações			
			Descrição	Descrição	Indicador	Meta	Responsab.	Prazo exec.
Desenvolver serviços ajustados às necessidades dos utentes e famílias	FP	Candidatura a 2 cursos no âmbito do Programa Pessoas 2030 (Assistente Familiar e Apoio à Comunidade e Eletromecânico de Eletrodomésticos)	Certificar os formandos que participam na ação	nº formando certificados/ nº formando abrangidos *100	100%	Direção Coordenadora FP	janeiro a dezembro 2026	
		Reformulação e pedido de aprovação dos referenciais de formação para os 2 cursos propostos em candidatura	Desenvolver e/ou reformular os conteúdos programáticos ajustados a Pessoas Com Deficiência e Incapacidade	2 Referenciais aprovados	100%	Direção Coordenadora FP	ano 2026	
		Desenvolver 2 cursos no âmbito do Programa "Pessoas 2030"	Implementar os conteúdos programáticos de acordo com as características dos grupos, considerando as suas (in) capacidades.	12 Formandos (6 por ação)	12	Direção Coordenadora FP	ano 2026	
Assegurar a retenção e captação de colaboradores motivados e com competências ajustadas	CACI (CAO) LARES	Otimização de Recursos Humanos, Responsabilidades e Autonomia (Missão nº4 MILES)	Rever o Organograma, incluindo responsabilidades e autonomia	Definição de funções, responsabilidades por categoria profissional e interdependências por resposta social, serviço de apoio.	Organograma	Direção DT Responsáveis Sector	1º Semestre 2026	
			Cumprir as ações previstas no Plano de Formação Contínua dos colaboradores	Volume horas concretizadas, por colaborador / volume horas previstas, por colaborador *100	25 horas	DT Responsáveis Sector	Ano 2026	
			Promover a avaliação de desempenho, de acordo com o processo definido.	nº colaboradores previstos / nº colaboradores certificados *100	50%	DT Responsáveis Sector	Ano 2026	
			Realizar reuniões para contextualizar e divulgar resultados e Plano de Ação	nº colaboradores avaliados / nº colaboradores *100	100%	Direção DT Responsáveis Sector	Ano 2026	
		Gestão Equipas e Comunicação Interna (Missão nº 5 MILES)	Elaboração de diagnóstico e Plano de Ação, de acordo com resultados obtidos no inquérito DAC (Direção / Alinhamento e Compromisso)	Diagnóstico e Plano de Ação	1	DT Responsáveis Sector	1º semestre 2026	
			Elaborar Plano de Comunicação Interna	Plano Comunicação	1	Direção / DT / Responsáveis Sector	1º semestre 2026	
		Terminar as obras de requalificação do CAO(CACI) /Sede de forma a serem passíveis de obtenção de licença de utilização.	Concluir as obras edifício 3, no âmbito do Programa Municipal de Apoio às Associações (PMAA) e PRR	Obra concluída	Obra concluída	Direção	1º semestre 2026	
Desenvolver serviços ajustados às necessidades dos utentes e famílias	CAO (CACI)							



PROGRAMA DE AÇÃO 2025

Página 01

Objectivos Estratégicos	Resposta Social	Objectivos Operacionais	Ações				Prazo exec.
			Descrição	Descrição	Indicador	Meta	Responsab.
Desenvolver serviços ajustados às necessidades dos utentes e famílias	LARES	Concluir e dar início ao funcionamento do novo Lar Residencial de Azurva	Executar os trabalhos definidos e aprovados no âmbito da candidatura PARES 3.0, para a construção do novo Lar Residencial de Azurva	Licença de Utilização	Licença de Utilização	Licença de Utilização	Direção Abril de 2025
	RESPOSTA NÃO PROTOCOLADA	Dar início às obras da Habitação Colaborativa	Assinatura de Acordo de Cooperação Admissão de residentes	Acordo Cooperação Mapas frequência	30 Residentes	Direção DT	Abril de 2025
			Dar início aos trabalhos definidos e aprovados no âmbito da candidatura PRR	Licença de Obras Adjudicação da Construção	Contrato de empreitada	Direção	1º Trimestre
Promover a estabilidade financeira da organização garantindo a sua sustentabilidade.	CACI (CAO) LARES FP	Controlar custos e receitas	Definir plano de redução de custos com procedimentos adequados e respetivas regras de funcionamento	Plano Financeiro	Controlo e redução de custos	Direção Responsável Financeira	1º Semestre
			Implementar controlo custos com regras bem definidas na aquisição e na despesa				ano 2026
			Divulgar plano e envolver colaboradores e utentes na sua implementação	Ata Reunião Geral Colaboradores e utentes	Verificar a implementação interna do Plano financeiro	Direção Responsável Financeira DT Responsáveis sector	ano 2026
Consolidar as melhores práticas implementando, certificando e mantendo o Sistema de Gestão da Qualidade.		Relação com a Sociedade	Promover eventos comemorativos / divulgação, de inclusão e angariação de fundos	nº eventos efetuados / nº eventos previstos*100	5	Direção Colaboradores Famílias Voluntários	ano 2025
			Elaborar o Plano de Comunicação externa (Missão nº 9 MILES)	Plano comunicação Externa	Implementação do Plano	Direção Colaboradores	ano 2026
			Rever, concluir e implementar os processos inerentes à certificação ISO 9001	Certificado ISO 9001		Direção Colaboradores	Obter o certificado até Jun/2025

Data Aprovação: 12 de novembro de 2025

O Presidente da Direção

